



Ministero dell'Istruzione e del merito  
Istituto Comprensivo "Eugenio Donadoni"  
via T. Tasso, 14 - 24121 Bergamo Tel.:035 232589  
Email istituzionale: [bgic81300v@istruzione.it](mailto:bgic81300v@istruzione.it) – Email certificata: [bgic81300v@pec.istruzione.it](mailto:bgic81300v@pec.istruzione.it)  
Cod. meccanografico: BGIC81300V - Cod. fiscale: 95118820166

ISTITUTO COMPRENSIVO - "E. DONADONI"-BERGAMO  
Prot. 0008787 del 04/10/2024  
II (Uscita)

1° Ottobre 2024  
*Ai Docenti Incaricati*  
*All' Albo Online*  
*Al Dsga*  
*Al Personale Docente Ed A.T.A. D'istituto*

Oggetto: Nomina docenti responsabili e fiduciari di plesso per l'anno scolastico 2024/2025

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTE** le vigenti disposizioni contrattuali;  
**VISTA** la Delibera del Collegio Docenti Unitario del 28 settembre 2022 in merito all'individuazione delle figure di sistema dell'Istituto;

### NOMINA

i seguenti insegnanti come Referenti di plesso per l'anno scolastico 2024/2025:

- AGOSTINELLI CHIARA, per la scuola dell'INFANZIA CENTRO;
- BONINSEGNA CHIARA, per la scuola dell'INFANZIA S. VIGILIO;
- CARMELINA ROMANO E GABRIELLA PERPETUA per la scuola primaria "LOCATELLI";
- TRESOLDI BARBARA, per la scuola primaria "GHISLENI";
- PANZERI MARIANGELA, per la scuola secondaria di primo grado SEDE;
- ANGELICA PASINI, per la scuola secondaria di primo grado SUCCURSALE.

Alle insegnanti nominate responsabili di plesso sono affidate le seguenti funzioni:

- a) rapporti con l'Ufficio del Dirigente Scolastico ed informazione circa le esigenze organizzative;
- b) diffusione e custodia di: circolari interne, posta, comunicazioni, ecc.;
- c) ricevimento e custodia dei sussidi didattici, materiali, libri, riviste, ecc. e segnalazione dei bisogni eventualmente presenti;
- d) rapporti con l'utenza e con soggetti esterni;
- e) vigilanza generale (orari, turnazioni, frequenza degli alunni, ecc.);
- f) sostituzione dei docenti assenti entro i limiti stabiliti;
- g) comunicazione di ogni problema di funzionamento, di situazioni di infortunio, di emergenza;
- h) segnalazione di problematiche connesse al funzionamento dei servizi collegati agli Enti Locali (vigilanza, trasporto, mensa, ecc.);

- i) segnalazione eventi di furto/atti vandalici;
- j) gestione registrazione permessi brevi e relativi recuperi;
- k) accoglienza eventuali insegnanti supplenti;
- l) partecipazione agli incontri di Staff.

Alle docenti responsabili di plesso spetterà il compenso forfettario a carico del fondo dell'Istituzione scolastica per le funzioni ed attività aggiuntive, secondo i criteri stabiliti in sede di contrattazione integrativa di Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

***Dott.ssa Sonia Claris***

*(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice Amministrazione Digitale e normativa connessa)*